**Regulamin funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Ulanicy   
w okresie trwania pandemii-COVID-19**

Regulamin został opracowany na potrzeby działania Szkoły Podstawowej w Ulanicy wraz   
z Oddziałem przedszkolnym w okresie trwania pandemii-COVID-19. Regulamin ma na celu usprawnienie bezpiecznego funkcjonowania szkoły tak, aby w jak najbardziej optymalny i możliwy do zrealizowania sposób zapobiec zakażeniem i rozprzestrzenianiu się wirusa. Do przestrzegania postanowień Regulaminu zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy, uczniowie oraz rodzice. Regulamin obowiązuje od dnia 1 września 2020r. do czasu odwołania pandemii na terenie kraju.

1. **Podstawa prawna**

Regulamin został opracowany na podstawie:

* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r. poz. 910),
* Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327),
* Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U. z 2020 r.)
* Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U. z 2020r. poz. 493, z poz. zm.)
* Rozporządzenia MEN i sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny   
  w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach ( Dz. U. z 2020r. poz.1166 z poz. zm.)
* Statutu Szkoły Podstawowej w Ulanicy,

1. **Postanowienia ogólne**

1. Za opracowanie, wdrożenie i nadzór nad stosowaniem Regulaminu odpowiada dyrektor szkoły

2. Do przestrzegania postanowień Regulaminu zobowiązani są wszyscy nauczyciele, pracownicy, uczniowie oraz rodzice.

3. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez nauczycieli, pracowników jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.

4. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez uczniów jest traktowane jak naruszenie podstawowych obowiązków uczniowskich .

5. Nieprzestrzeganie Regulaminu przez rodziców/opiekunów uczniów powoduje odmowę wpuszczenia do budynku szkoły.

6. Nauczyciele, Pracownicy pisemnie potwierdzają zapoznanie się z Regulaminem.

7. Uczniowie, rodzice zostają zapoznani przez wychowawców klas z Regulaminem w szkole.

8. Regulamin obowiązuje od dnia 1września 2020r. do czasu odwołania pandemii na terenie kraju.

9. Niniejszy Regulamin został opracowany na potrzeby działania Szkoły Podstawowej oraz Oddziału przedszkolnego w okresie trwania pandemii -COVID-19

10. Od 1 września 2020 – w okresie funkcjonowania szkoły w reżimie sanitarnym rozpoczyna się realizacja zadań szkoły, przedszkola w tym realizacja podstawy programowej w trybie stacjonarnym, zgodnie   
z zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną tygodniowym planem zajęć.

11. Zajęcia stacjonarne w szkole/przedszkolu odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez Ministra Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

12. W razie konieczności przejścia na edukację w postaci kształcenie na odległość będzie ono odbywało się   
z zachowaniem właściwej higieny pracy umysłowej uczniów z uwzględnieniem ich możliwości psychofizycznych. Niedopuszczalne są sytuacje nadmiernego obciążania uczniów przekazywanymi do realizacji zadaniami przez poszczególnych nauczycieli przedmiotów oraz nadmierne obciążenie pracą przed monitorem komputera.

13. Udział uczniów we wszystkich formach nauczania – stacjonarnym, hybrydowym, zdalnym we wszystkich zajęć edukacyjnych jest obowiązkowy.

14. O formie i terminach tych zajęć w przypadku zmiany rodzice i dzieci zostaną poinformowani przez Dyrektora szkoły niezwłocznie .

15.W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby należy poinformować rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu ( zgodnie ze wskazaniem lekarskim) i zapewnić kontakt ze szkołą na ten czas. Obowiązek wykonania tego zadania spoczywa na wychowawcy klasy.

16.W szkole wobec faktu niemożności zachowania właściwego dystansu wprowadza się dobrowolne stosowanie osłony ust i nosa ( korytarze).

17.Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między pracownikami szkoły w przestrzeniach wspólnych szkoły oraz dobrowolne stosowanie osłony ust i nosa w pokoju nauczycielskim, na korytarzu.

18.Zajęcia wychowania fizycznego organizuje się przy sprzyjających warunkach atmosferycznych na powietrzu( wyjątek stanowią dni deszczowe, śniegowe oraz dni z niskimi temperaturami)

19.Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe i zastąpić je innymi.

20. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu.

21. Organ prowadzący, dyrektor, z-ca dyrektora i pracownicy zobowiązują się do należytego sprawowania nadzoru nad bezpiecznym i higienicznym przebiegiem pobytu dzieci w szkole, w takim zakresie, w jakim pozwoli na to obecna sytuacja.

1. **Zadania wychowawcy klas**

1. Wychowawcy klas na początku roku szkolnego zbiorą informację dotyczące:   
 1) aktualnych telefonów i adresów mailowych uczniów i rodziców w swojej klasie,   
 2) preferowanych form komunikacji przy zdalnej realizacji programów nauczania z wykorzystaniem np. komunikatorów, grup społecznościowych, poczty elektronicznej, platform edukacyjnych, dziennika elektronicznego,

3) możliwości dostępu ucznia do sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu w warunkach domowych   
w czasie trwania zajęć on-line,

2. Wychowawcy klas ustalą sposób komunikowania się z uczniami i rodzicami klasy i informację przekażą do dyrektora szkoły oraz nauczycieli uczących w danej klasie.

Organ prowadzący, dyrektor, z-ca dyrektora i pracownicy zobowiązują się do należytego sprawowania nadzoru nad bezpiecznym i higienicznym przebiegiem pobytu dzieci w szkole, w takim zakresie, w jakim pozwoli na to obecna sytuacja.

1. **Zasady przyprowadzania i odbierania dzieci**

1. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do stosowania się do wytycznych zawartych w Regulaminie pod rygorem odmowy przyjęcia dziecka do szkoły/przedszkola z winy rodzica/opiekuna.

2. Uczniowie powinny być przyprowadzani/ przywożeni do szkoły zgodnie z planem lekcji ustalonym dla danej klasy. 7. Ogranicza się do minimum przychodzenie i przebywanie na terenie szkoły osób trzecich .

8. Rodzice przyprowadzający/odbierający dzieci mają obowiązek zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 m.

9. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni wynoszący min.1,5 m.

10. Rodzice uczniów nie mogą wchodzić z dziećmi do budynku szkoły.

12. Dopuszcza się wchodzenie z dziećmi do przestrzeni wspólnej przedszkola z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2m, przy czym nie więcej niż 3 rodziców przebywających z dziećmi jednocześnie.

13. Po wejściu do szkoły dzieci kierują się do szatni. W szatni zachować należy bezpieczną odległość między wszystkimi osobami tam przebywającymi.

14. Rzeczy potrzebne dziecku powinny być spakowane w siatkę/worek i pozostawione w szatni.

15. Dzieci mają mieć obuwie zmienne do używania tylko i wyłącznie w szkole, niedopuszczalne jest zabieranie obuwia zmiennego do domu i przynoszenie codziennie do placówki.

16. W okresie epidemii obowiązuje zakaz przynoszenia z domu do szkoły/przedszkola jakichkolwiek przedmiotów poza podręcznikami i przyborami niezbędnymi do udziału w zajęciach.

17. Rodzice oczekują na odebranie dziecka przed budynkiem.

18. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/ odbierający dzieci musza być zdrowi, mieć zakryte usta i nos.

19. Dziecko/ grupa uczniów/klasa po wyjściu z szatni kieruje się wprost do wyznaczonej sali.

20. Bezpośrednio przed lekcją, uczeń myje bądź dezynfekuje ręce.

22. Do szkoły/przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.

24. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do szkoły/przedszkola.

25. Jeśli uczeń/dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby rodzice/opiekunowie powiadomieni przez nauczyciela zobowiązani są do pilnego odebrania dziecka ze szkoły/przedszkola.

26. Wszelkie informacje rodzice uzyskują od nauczycieli poprzez kontakt telefoniczny, komunikatory internetowe.

1. **Organizacja zajęć w szkole**

1. Dzieci są zapoznane z zasadami higienicznego przebywania w szkole oraz higienicznego korzystania ze sprzętów   
w sali przez wychowawców i nauczycieli poszczególnych zajęć.

2. Nauczyciele sprawują nadzór nad przebywaniem dzieci we wspólnej przestrzeni, dbając o dystans z należytą starannością.

3. Z sali, w której przebywają dzieci należy usunąć przedmioty i sprzęty , których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.

4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w plecaku lub we właściwej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi miedzy sobą.

5. W sali gimnastycznej po każdych zajęciach używany sprzęt oraz podłogi powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.

6. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

7. Nauczyciel klas I-III organizuje przerwy dla swojej klasy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Przerwy grupa spędza pod nadzorem nauczyciela.

8. Należy ograniczyć aktywność sprzyjającą bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.

9. Do szatni po skończonych zajęciach uczniowie wychodzą z zachowaniem odstępu czasowego i odległości.

10. Po zajęciach uczniowie mogą korzystać ze świetlicy szkolnej. Zajęcia świetlicowe odbywają się z zachowaniem zasad obowiązujących w sali lekcyjnej.

11. Dzieci myją mydłem antybakteryjnym ręce po każdorazowej wizycie w toalecie.

12. Przybory i sprzęt dezynfekowane są w miarę potrzeby, minimum 2 razy w ciągu dnia.

13. Elementy wyposażenia sali, które są najczęściej używane (klamki, drzwi, klamki okna, uchwyty szafek itp.) są dezynfekowane minimum 3 razy dziennie.

14. Ławki są rozstawione w odstępach 1,5 m, w tym odległość pierwszej ławki od biurka nauczyciela nie powinna być mniejsza niż 1,5 m..

15. Uczniowie zajmują ławki ze wskazania nauczyciela , niedopuszczalna jest zmiana miejsca.

1. **Organizacja opieki w przedszkolu**

1. Dzieci przebywają w wyznaczonej stałej sali.

2. Do grupy przyporządkowani są w miarę możliwości ci sami opiekunowie.

3. Powierzchnia przypadająca na każde kolejne dziecko wynosi co najmniej 2 m2, jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m2.

4. W sali, w której przebywają dzieci przedszkolne należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) należy je dokładnie czyścić lub dezynfekować.

6. Dziecko nie powinno zabierać ze sobą do przedszkola i z przedszkola niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.

7. Nauczyciel jest zobowiązany dopilnować, aby dzieci myły ręce, szczególnie po przyjściu do Sali, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza oraz po skorzystaniu z toalety.

8. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

9. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.

11. Opiekunowie powinni zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący minimum 1,5 m.

12. Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu możliwe jest wyłącznie na terenie przyszkolnym przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości.

13. Sprzęt na placu zabaw czyszczony jest każdego dnia z użyciem detergentu lub dezynfekowany.

14. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły.  
15. Nauczyciele zobowiązani są do zapewnienia szybkiego sposobu komunikacji z rodzicami/opiekunami dziecka.

16. Jeśli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola.

1. **Procedura korzystania z sali, w której dzieci spożywają posiłki w szkole**

1. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania przez nie posiłków odpowiedzialny jest nauczyciel, któremu została powierzona opieka nad dziećmi.

3. Dla zachowania odpowiedniego dystansu posiłki wydawane są wielozmianowo, zgodnie z ustalonym harmonogramem (grupami).

4. Przed posiłkiem nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, by dzieci dokładnie umyły ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk.

5. Nauczyciel może wejść z dziećmi do jadalni dopiero po upewnieniu się, czy pracownik kuchni wykonał zabiegi higieniczno-sanitarne po opuszczeniu jadalni przez inne dzieci (dezynfekcja blatów stołów i poręczy krzeseł).

7. W jadalni nauczyciel pilnuje, by dzieci zajęły wyznaczone miejsca i nie wstawały od stolików. Należy dopilnować by przy jednym stoliku z posiłków korzystali uczniowie z jednej klasy/grupy.

8. Posiłki podawane będą dzieciom na jednorazowych naczyniach.

9. Po spożyciu posiłku przez dzieci nauczyciel informuje pracownika obsługi o wyjściu z dziećmi z jadalni.

10. Przed i po posiłku dzieci dezynfekują lub myją ręce mydłem antybakteryjnym.

1. **Zasady bezpiecznego zachowania w bibliotece**
2. Biblioteka szkolna jest otwarta dla uczniów zgodnie z wcześniej opracowanym harmonogramem jej pracy.
3. Wchodząc do biblioteki ,uczniowie dezynfekują przy wejściu ręce. Nauczyciel – bibliotekarz też pracuje w środkach ochrony osobistej.
4. Nauczyciel bibliotekarz opracowuje procedury wypożyczania książek z biblioteki.

**IX. Procedura stosowania zasad higieny przez dzieci**

1. Dzieci powinny mieć stały dostęp do środków higieny osobistej w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, z których korzystają.

2. Nauczyciel w pracy z uczniami zobowiązany jest stosować środki ochronne przeciwko koronawirusowi oraz przestrzegać zasad higieny, by dzieci uczyły się przez obserwację dobrego przykładu.

3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za stosowanie podstawowych zasad zapobiegawczych przez dzieci, które istotnie wpływają na ograniczenie ryzyka zakażeniem.

4. Nauczyciel powinien regularnie przypominać dzieciom o zasadach higieny, zaczynając każdy dzień pracy z grupą od zajęć poświęconych tej tematyce. Podczas zajęć prowadzonych w formie dostosowanej do wieku dzieci powinien zwrócić ich uwagę na: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, dokładne mycie rąk, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.

5. Pod kierunkiem nauczyciela dzieci powinny często i regularnie myć ręce, szczególnie:

1) przed i po jedzeniu,

2) po skorzystaniu z toalety,

3) po skorzystaniu z chusteczki higienicznej podczas kichania,

4) po styczności dłoni z powierzchnią lub przedmiotem, które mogły zostać zanieczyszczone (dzieci mogą być nosicielem wirusa lub chorować bezobjawowo),

5) po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.

6. W razie potrzeby nauczyciel powinien demonstrować dzieciom jak poprawnie należy myć ręce.

**X. Procedura dezynfekcji pomieszczeń**

1. Szkoła/przedszkole wyposażona jest w środki dezynfekujące zaakceptowane przez Główny Inspektorat Sanitarny. Środki te dostosowane są do specyfiki działalności placówki, a jednocześnie nieszkodliwe dla dzieci. Działają bakteriobójczo, wirusobójczo i grzybobójczo. Środki te nie wymagają spłukiwania.

2. Pomieszczenia dezynfekowane są na bieżąco, przynajmniej 2 razy w ciągu dnia lub częściej w miarę potrzeb. Jednocześnie prowadzona jest dezynfekcja również wtedy, gdy jest wymagana interwencja środkami odkażającymi w konkretnych sytuacjach (sytuacja zagrożenia rozprzestrzeniania się wirusa).

4. Dezynfekcja przeprowadzana jest w szczególności:

1) przed posiłkami,

2) w czasie przerwy,

3) w codziennych działaniach oczyszczania powierzchni dotykowych (stoły, uchwyty meblowe, klamki, włączniki światła, poręcze, sanitariaty) - minimum 2 razy dziennie. 10

5. Wszystkie działania związane z dezynfekcją pomieszczeń prowadzone są przy należytej staranności, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa stosowania środków biobójczych.

6. W szkole prowadzony jest monitoring wykonywanych czynności związanych z prowadzoną dezynfekcją.

**XI. Procedura dezynfekcji przyborów i gier**

1. Przypory, pomoce i gry dostępne w szkole są dezynfekowane na bieżąco.
2. Dezynfekcja codzienna obejmuje:

1) Przybory zebrane w pojemniku pryskane są specjalistycznym preparatem odkażającym i pozostawiane na działanie preparatu na minimum 30 minut. oraz codzienne bieżące dezynfekowanie po nieprawidłowym użyciu ( kichnięcie na zabawkę itp.).

2) Pomoce po każdorazowym użyciu przez uczniów;

3) Wszystkie meble, blaty, sanitariaty, uchwyty, klamki, poręcze są myte i dezynfekowane minimum 2 razy dziennie.

4) Podłogi są myte i dezynfekowane codziennie na koniec dnia.

**XII. Procedura zasad ochrony pracowników**

1. Regulamin wprowadzony w placówce ma za zadanie przede wszystkim chronić zdrowie wszystkich przebywających w placówce osób oraz ich poczucie bezpieczeństwa, mając na względzie przede wszystkim bezpieczeństwo oraz należytą staranność w wykonywaniu zaleceń niniejszego Regulaminu.

2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do wykonywania obowiązków z należytą starannością i stosowania się do Regulaminu obowiązującego w szkole.

3. Pracownicy zobowiązani są do zachowania odpowiedniego dystansu społecznego między sobą (minimum 1,5 m). 4. Wszyscy pracownicy szkoły zostali zapoznani z zasadami nowego reżimu sanitarnego obowiązującego w placówce. 5. Każdy pracownik zobowiązany jest dostosować swoje działania do systemu pracy obowiązującego w szkole.

6. Każdy pracownik ma możliwość skorzystania ze środków ochronnych udostępnianych w szkole.

7. Pracownicy używają środków ochrony zgodnie z ich przeznaczeniem, jednocześnie stosując się do procedur ich używania i stosują zasady bezpiecznej utylizacji tych środków.

8. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do poinformowania dyrektora szkoły o możliwych jego kontaktach z osobami mającymi kontakt z wirusem Covid-19

9. Wszyscy pracownicy są zobowiązani do poinformowania dyrektora szkoły o wszelkich sytuacjach mogących mieć wpływ na sytuację szkoły (niepokojący wywiad z opiekunami, niepokojące objawy) u uczniów, niepokojące objawy u osób z personelu itp. )

**XIII. Postanowienia końcowe**

1. Wszyscy pracownicy zostali zapoznani z powyższym Regulaminem i zobowiązują się je ściśle przestrzegać.

2. Regulamin obowiązuje od dnia 1września 2020r. do czasu odwołania pandemii na terenie kraju.